



جامعة المنصورة

رئيس الجامعة

الجدول الزمني لاختيار عميد كلية العلوم بجامعة المنصورة

تعلم اللجنة المختصة بترشيح عميد كلية العلوم بجامعة المنصورة المشكّلة بموجب قرار السيد أ.د/ وزير التعليم العالي رقم (١٠٠٣) بتاريخ ٢٠٢٥/٦/١م عن جدول عملها الزمني على النحو التالي :

م	الحدث	الفترة الزمنية
١	التقدم للترشح (بمقر مكتب رئيس الجامعة)	من الثلاثاء ١٠ يونيو حتى الاثنين ١٦ يونيو
٢	إعلان القائمة المبدئية للمتقدمين	الاثنين ١٦ يونيو بعد الساعة ٣ ظهرا
٣	تلقى الطعون والتظلمات	يومي الثلاثاء والأربعاء ١٧ و ١٨ يونيو
٤	اجتماع اللجنة لبحث الطعون المقدمة	يوم الخميس ١٩ يونيو
٥	إعلان القائمة النهائية للمتقدمين	يوم الخميس ١٩ يونيو بعد الساعة ٣ ظهرا
٦	إرسال الملفات لسادة أعضاء اللجنة	يوم السبت ٢١ يونيو

ملاحظات :

- سيتم إعلان مواعيد المقابلات لسادة المتقدمين لمنصب عميد كلية العلوم بعد اجتماع لجنة الطعون وإعلان القائمة النهائية للمرشحين حسب المقرر أعلاه .
- جميع الاجتماعات والمقابلات وتقديم الملفات تبدأ من الساعة العاشرة صباحا وحتى الثالثة ظهرا.

رئيس الجامعة

ورئيس لجنة اختيار القيادات الجامعية

أ.د/ شريف يوسف خاطر



Upo-01-fm-01

جامعة المنصورة معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم ٢١٨ لسنة ٢٠٢٢ ولمدة خمس سنوات

رؤية الجامعة : تحقيق التميز والريادة محلياً وعالمياً في بناء مجتمع المعرفة من خلال التنمية المستدامة والشراكة المجتمعية الفعالة والتحويل

رسالة الجامعة : تقديم برامج تعليمية وبحوث مميزة تخدم المجتمع من خلال توفير بيئة تكنولوجية داعمة للتعليم المستمر والبحث العلمي ولابتكار وبناء شراكات فاعلة داخلياً وخارجياً طبقاً لمعايير الجودة العالمية.

الدقهلية - المنصورة : الإدارة العامة للجامعة - شارع الجمهورية

تليفون : ٠٥٠ ٢٢٠٠٢٤٢ فاكس : ٠٥٠ ٢٢٠٠٢٤٤

University Site: www.mans.edu.eg

E-mail: president@mans.edu.eg

Location





الأوراق المطلوبة للتقدم

- ١ بيان حالة موقع ومختوم من الجامعة عدد (١) نسخة أصل + عدد (٧) نسخ ورقية.
- ٢ السيرة الذاتية باللغتين العربية والإنجليزية عدد (١) نسخة أصل + عدد (٧) نسخ ورقية.
- ٣ بيان تدرج وظيفي عدد (١) نسخة أصل + عدد (٧) نسخ ورقية.
- ٤ الخطة المقترحة لتطوير الكلية عدد (١) نسخة أصل + عدد (٧) نسخ ورقية.
- ٥ تقديم كل ما سبق من أوراق في البنود (١-٤) على إسطوانة مدمجة أو فلاشة بعدد (٧) نسخ.
- ٦ شهادة بحضور الدورة التدريبية المؤهلة لشغل المناصب القيادية - إن وجدت - أو تقديم إقرار يتعهد فيه المتقدم بالحصول على الدورة التدريبية المؤهلة للترشح من مركز تطوير الأداء الجامعي جامعة المنصورة عقب انتهاء اللجنة من إجراءاتها.
- ٧ أصل شهادة قانونية عدد (١) شهادة أصل + عدد (٧) نسخ ورقية .
- ٨ صورة بطاقة الرقم القومي عدد (٢) صورة.
- ٩ صورة شخصية حديثة عدد (٢) صورة.
- ١٠ سيرة ذاتية مختصرة باللغة العربية عدد (٢) نسخة.
- ١١ إقرار بعدم تولي أى منصب حزبي.

ملحوظة:

- ترفق الأوراق عاليه بطلب موقع من المرشح برغبته فى الترشح للمنصب.
- يتم تقدم المرشح بشخصه أو من ينوب عنه بتوكيل رسمي.
- مراعاة الترتيب سالف الذكر في تقديم الأوراق.
- يلتزم المتقدم بتقديم كل ما تطلبه اللجنة من مستندات لازمة للترشح.



Upo-01-fm-01

جامعة المنصورة معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بالقرار رقم ٢١٨ لسنة ٢٠٢٢ ولمدة خمس سنوات

رؤية الجامعة : تحقيق التميز والريادة محلياً وعالمياً فى بناء مجتمع المعرفة من خلال التنمية المستدامة والشراكة المجتمعية الفعالة والتحويل

رسالة الجامعة : تقديم برامج تعليمية وبحوث مميزة تخدم المجتمع من خلال توفير بيئة تكنولوجية داعمة للتعليم المستمر والبحث العلمى ولابتكار وبناء شراكات فاعلة داخلياً وخارجياً طبقاً لمعايير الجودة العالمية.

الدقهلية - المنصورة : الإدارة العامة للجامعة - شارع الجمهورية

تليفون : ٠٥٠ ٢٢٠٠٢٤٣ فاكس : ٠٥٠ ٢٢٠٠٢٤٤

University Site: www.mans.edu.eg

E-mail: president@mans.edu.eg

Location

